



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 серпня 2023 року

Богодухів

№ 90

**Про влаштування дитини, позбавленої  
батьківського піклування, на виховання  
та спільне проживання до дитячого  
будинку сімейного типу**

Відповідно до Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу» (із змінами), Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (із змінами), розпорядження голови Коломацької районної державної адміністрації від 15 квітня 2009 року № 102 «Про утворення дитячого будинку сімейного типу на базі прийомної сім'ї Алькеми та влаштування до нього малолітніх:

, розглянувши заяву батьків-вихователів

, щодо поповнення дитячого будинку сімейного типу та влаштування дитини, позбавленої батьківського піклування,

і, на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу за адресою: вул. Корольова, буд. 31, смт. Коломак Богодухівського району Харківської області, враховуючи подання служби у справах дітей районної державної адміністрації від 28 серпня 2023 року № 01-15/152, на підставі витягу з протоколу засідання комісії з питань захисту прав дитини від 29 серпня 2023 року № 14, керуючись статтями 6, 22, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення належних умов для зростання в сімейному оточенні дитини, позбавленої батьківського піклування:

1. Влаштувати 30 серпня 2023 року до дитячого будинку сімейного типу

, на виховання та

спільне проживання дитину, позбавлену батьківського піклування,

## 2. Покласти на батьків-вихователів

, персональну відповідальність за життя, здоров'я, фізичний та психічний розвиток

## 3. Службі у справах дітей районної державної адміністрації (Ольга МАЛЬОВАНА):

3.1. Підготувати проєкт договору про влаштування , на виховання та спільне проживання до дитячого будинку сімейного типу

3.2. Здійснювати контроль за виконанням вимог договору, умовами проживання та виховання , у дитячому будинку сімейного типу

3.3. Щорічно до 10 січня інформувати службу у справах дітей Харківської обласної державної адміністрації про стан утримання і розвитку дитини у дитячому будинку сімейного типу.

## 4. Управлінню соціального захисту населення районної державної адміністрації (Наталія ЖИЖИРІЙ) забезпечити:

4.1. Фінансування на утримання дитини, позбавленої батьківського піклування,

4.2. Контроль за своєчасним призначенням і виплатою соціальної допомоги та грошового забезпечення за місцем проживання дитини, позбавленої батьківського піклування, з часу її влаштування у дитячий будинок сімейного типу.

4.3. Щомісячний (не пізніше 20 числа) контроль за виплатою або перерахуванням на особовий рахунок соціальної допомоги та грошового забезпечення дитячого будинку сімейного типу на підставі платіжних документів.

4.4. Своєчасне, у разі затвердження нового рівня прожиткового мінімуму, перерахування розміру соціальної допомоги та грошового забезпечення.

## 5. Рекомендувати Коломацькому селищному голові Володимирі ГУРТОВОМУ:

5.1. Забезпечити супровід малолітньої [ , який передбачає надання комплексу правових, психологічних, соціально-педагогічних, соціально-економічних, соціально-медичних та інформаційних послуг.

5.2. Щорічно до 20 грудня інформувати службу у справах дітей районної державної адміністрації про ефективність функціонування дитячого будинку сімейного типу.

5.3. Закріпити медичного працівника за дитячим будинком сімейного типу та забезпечити проходження двічі на рік медичного огляду та щорічну диспансеризацію [ ,

5.4. Щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про стан здоров'я дитини, позбавленої батьківського піклування, [ ,

[ , дотримання рекомендацій лікарів.

5.5. Сприяти в отриманні [ , шкільної, позашкільної та професійної освіти.

5.6. Щорічно до 10 листопада надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про рівень розвитку та знань [ ,


[ , про наявність одягу, навчального приладдя, відвідування гуртків, секцій, участь батьків-вихователів у вихованні дитини.

6. Сектору культури, молоді та спорту районної державної адміністрації (Людмила КЛОЧКО) щороку сприяти забезпеченню безкоштовного оздоровлення дитини, позбавленої батьківського піклування,

7. Запропонувати Богодухівському районному відділу поліції ГУ НП в Харківській області (Юрій ЖУК) щорічно до 10 грудня надавати службі у справах дітей районної державної адміністрації звіт про відсутність проявів асоціальної поведінки по відношенню до дитини, позбавленої батьківського піклування, [ ,

8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної  
державної адміністрації**



**Анатолій РИСЦОВ**